



Liante
Zorggroep



Bijlage 1

Informatie over tarieven en verhuur bij Zorggroep Lianté 2026



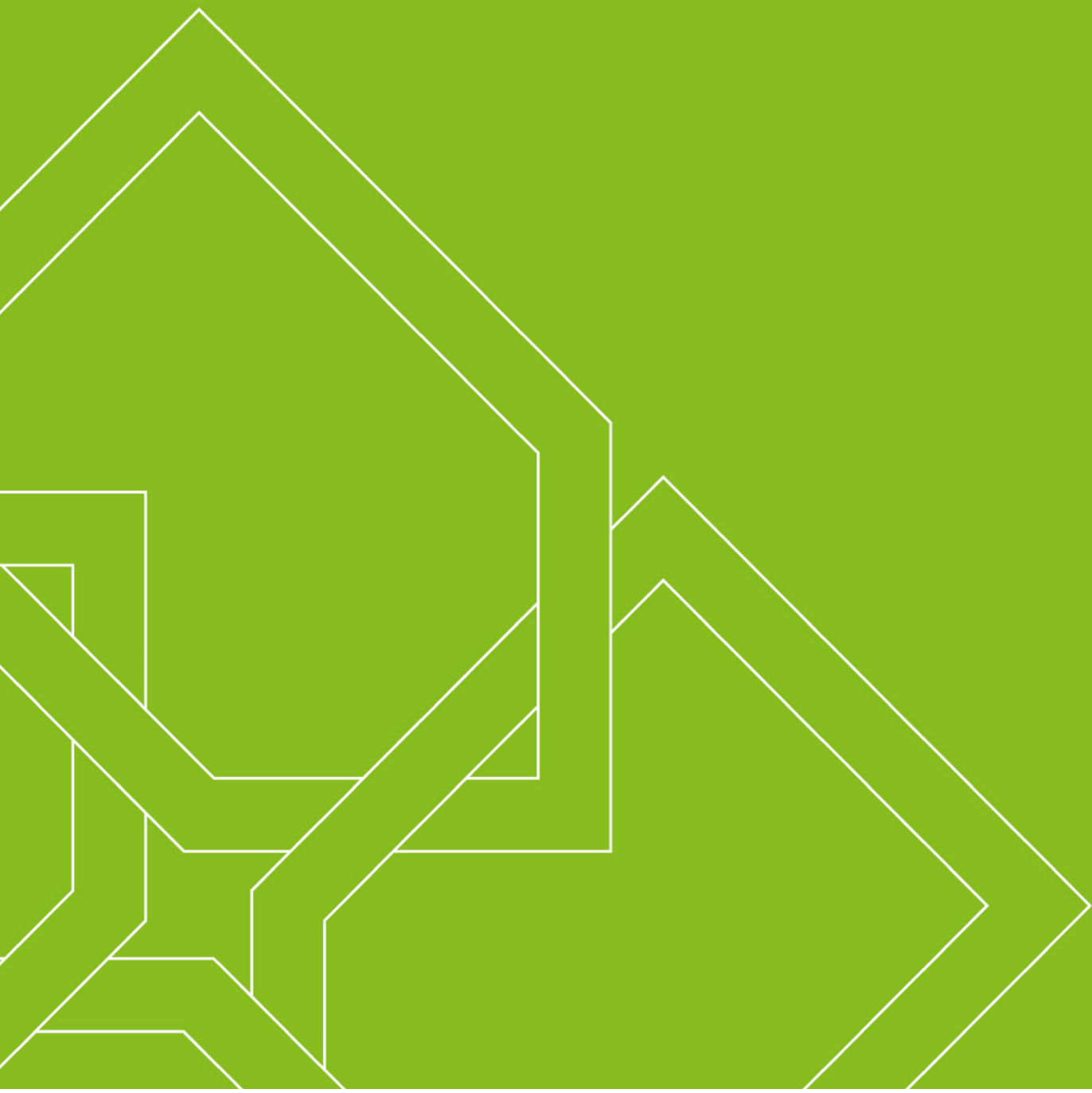
Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Voorwaarden	3
1.1 Inleiding	4
1.2 Beschikbare ruimten en verhuur	4
1.3 Reservering	4
1.4 Tarieven	4
1.5 Materiaal	4
1.6 Annuleren	4
1.7 Betaling	4
1.8 Traktatiebeleid	5
1.9 Allergenen/diëten	5
 Hoofdstuk 2 Apparatuur en ruimtes	 6
2.1 Verhuur apparatuur	7
2.2 Verhuur ruimtes	7
2.3 Personele inzet	9
 Hoofdstuk 3 Dranken en maaltijdprijzen	 10
3.1 Dranken	11
3.2 Maaltijdprijzen	12
 Hoofdstuk 4 Wonen	 13
4.1 Intramurale cliënt	14
4.2 Service	14
4.3 Restitutie	14
4.4 Particuliere tarieven	15



Hoofdstuk 1

Voorwaarden



1.1 Inleiding

Diverse woonzorgcentra van Zorggroep Lianté beschikken over een restaurant, keuken en verschillende ruimten voor verhuur. De zalen zijn beschikbaar voor verhuur aan bewoners uit de omgeving, verenigingen, bedrijven en instellingen voor het houden van vergaderingen, feestelijke, recreatieve en culturele activiteiten, begrafenissen, etc. Bij het huren van de beschikbare ruimte is de huurder verplicht de eventuele catering af te nemen van het woonzorgcentrum. Het huren van audiovisuele apparatuur tijdens activiteiten wordt apart in rekening gebracht. De verhuur en catering zullen worden verzorgd door een medewerker van de hotelmatige dienst. De ruimten kunnen van 8.00 uur tot 22.00 uur gehuurd worden.

1.2 Beschikbare ruimten en verhuur

Binnen Zorggroep Lianté zijn diverse ruimten beschikbaar voor verhuur. Een overzicht van de beschikbare ruimtes is te vinden in hoofdstuk 2.2.

1.3 Reservering

Voor het plaatsen van reserveringen of cateringopdrachten kan men terecht bij de receptie/het servicepunt. Na de reservering wordt per mail een bevestiging van de cateringaanvraag gestuurd met daarbij behorende prijsafspraken. Indien van toepassing ontvangt de huurder ook de huisregels.

1.4 Tarieven

Voor de huurders gelden vaste tarieven, conform hoofdstuk 2. Ruimten worden per dagdeel (morgen/middag/avond) verhuurd. Zaalhuur is inclusief schoonmaak en gebruik van meubilair in de ruimte.

1.5 Materiaal

Voor het gebruik van beamer en/ of geluid worden kosten in rekening gebracht conform hoofdstuk 2.1.

1.6 Annuleren

Een gereserveerde ruimte kan uiterlijk 24 uur van tevoren kosteloos geannuleerd worden bij de medewerker van de receptie/het servicepunt. Bij annuleren binnen 24 uur voor het reserveren kunnen reeds gemaakte kosten in rekening gebracht worden.

1.7 Betaling

In overleg met de huurders worden de facturen per maand/kwartaal/half jaar/jaar toegezonden met daarbij behorende kosten aan catering, audiovisuele middelen en eventuele bedieningskosten.



Incidentele verhuur- of catering activiteiten worden gefactureerd binnen één maand. Klachten over de verhuur, catering of facturen kunnen gemeld worden bij de servicedesk. Deze is bereikbaar via telefoonnummer 0614883295

1.8 Traktatiebeleid

Cliënten mogen tijdens persoonlijke gebeurtenissen trakteren in het dagcentrum (groepsverzorging / dagopvang / dagverzorging) en restaurant. Gezien de HACCP* richtlijnen zijn de onderstaande afspraken vastgelegd.

- Traktaties voor cliënten kunnen alleen via het servicepunt worden besteld bij de leveranciers van de locatie. De HACCP controle vindt plaats bij ontvangst van de goederen in de keuken.
- Medewerkers gastvrijheid zijn verantwoordelijk voor de HACCP controle bij ontvangst van de traktaties en de medewerkers restaurant zijn verantwoordelijk voor de HACCP controle bij de uitgifte van de traktaties.

** Afkorting voor Hazard Analysis and Critical Control Points. Is een risico-inventarisatie voor voedingsmiddelen.*

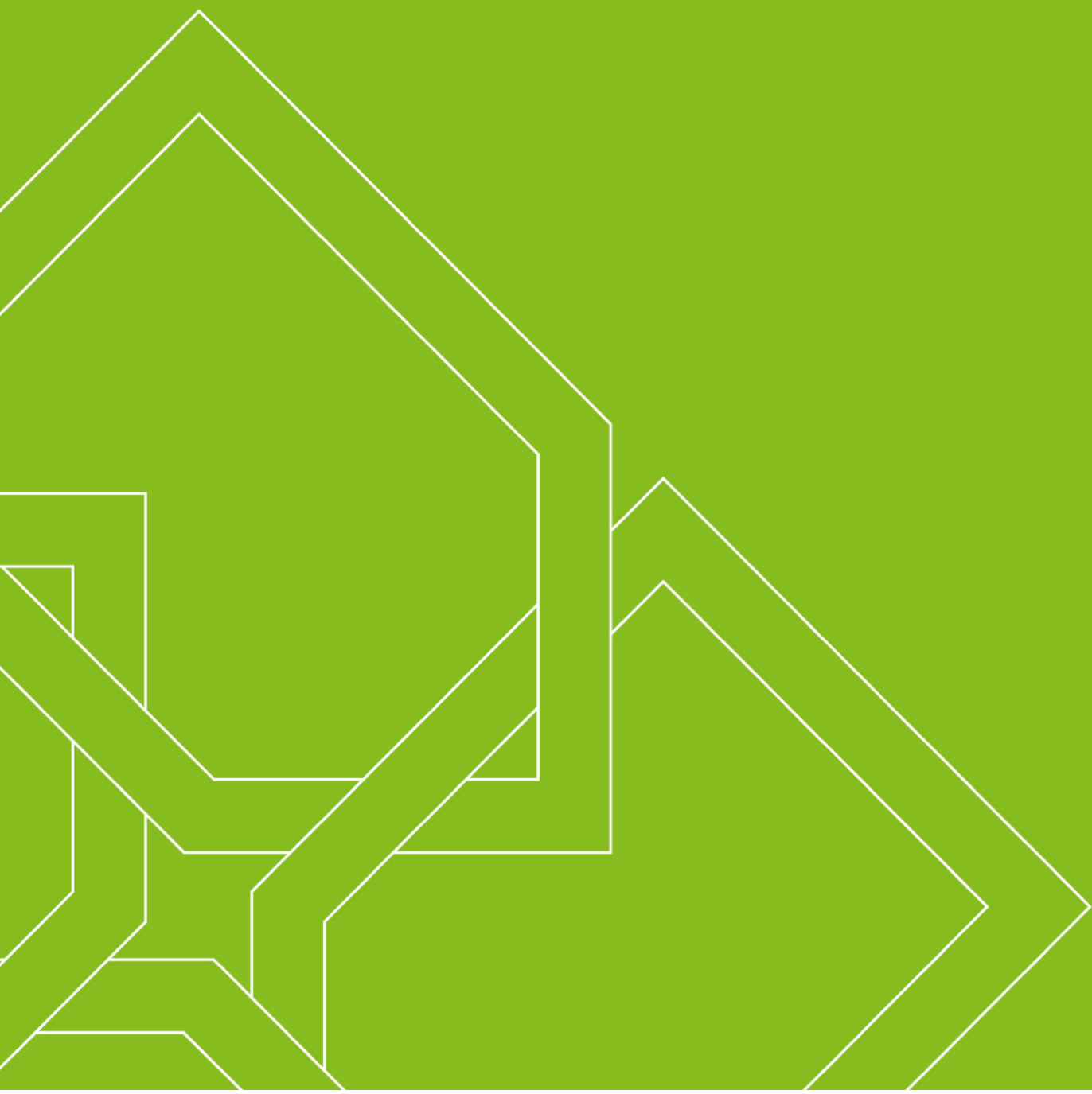
1.9 Allergenen/diëten

Mocht men een allergie/dieet hebben, dan kan dit vooraf worden aangegeven bij het maken van de reservering.



Hoofdstuk 2

Apparatuur en ruimtes



2.1 Verhuur apparatuur

Gebruik van apparatuur wordt per reservering eenmalig in rekening gebracht.

Apparatuur	Prijs
Beamer + geluid	€ 30,99

2.2 Verhuur ruimtes

De tarieven voor huur ruimten zijn inclusief schoonmaak en gebruik van het meubilair in de ruimte. (Berekening tarief ruimte is als volgt: Grootte van ruimte geschikt voor: 0-20 personen € 20,00, 20-40 personen € 30,00, 40+ personen € 40,00.) 20,70 /31,05/41,40

Lycklama Stins

Zaal	Max. personen	Prijs per dagdeel	Prijs per dag
Restaurant de Stins	80	€ 42,95	
Grand café	15	€ 21,47	
Kapsalon		€ 21,47	
Fysio		€ 21,47	
Biljart incl. koffie & thee		€ 3,42 p.p.	

Sickenga-Oord

Zaal	Max. personen	Prijs per dagdeel	Prijs per dag
Restaurant Tante Jeanette	80	€ 42,95	
Lounge, welzijnsplein	24	€ 32,24	
Kapsalon		€ 21,47	
Fysio		€ 21,47	
Biljart incl. koffie & thee		€ 3,42 p.p.	



Sinnehiem

Zaal	Max. personen	Prijs per dagdeel	Prijs per dag
Restaurant de Swaai	80	€ 42,95	
Grand café 't Roefke	30	€ 32,24	
Vergaderzaal Stjoerhutte	15	€ 21,48	
Kapsalon		€ 21,48	
Bridgeclub		€ 16,87	

De Warrenhove

Zaal	Max. personen	Prijs per dagdeel	Prijs per dag
Restaurant de Taveerne	80	€ 42,95	
Vergaderzaal 't Trefpunt	15	€ 21,47	
Kapsalon		€ 21,47	
Fysio		€ 21,47	
Biljart incl. koffie & thee		€ 3,42 p.p.	
Koeling app.			€ 25,35
Logeerkamer			€ 24,84

Riemsoord

Zaal	Max. personen	Prijs per dagdeel	Prijs per dag
Restaurant de Brink	80	€ 42,95	
Huiskamer begane grond	20	€ 32,24	
Dorpskamer de Den		Via Dorpskamer De Den - Besloten activiteiten (dorpskamerappelscha.nl)	



2.3 Personele inzet

Voor personeel/bediening wordt standaard 1 gastheer/vrouw per 25 personen ingezet. Dit betreft de reeds aanwezige gastheer/vrouw. Bij meer dan 25 personen en bij cateringaanvragen buiten diensttijden wordt extra personeel ingezet. Deze kosten worden in rekening gebracht bij de huurder.

Alle locaties	Prijs per uur	Prijs per dag
Inzet extra personeel	€ 40,26	



Hoofdstuk 3

Dranken en maaltijdprijzen



Tarieven 2026

De tarieven worden jaarlijks vastgesteld. Per locatie kan het aanbod verschillen.

3.1 Dranken

Bij afname in het restaurant of grand café wordt er gelijk afgerekend aan de kassa middels pinnen of de Lianté betaalpas.

Bij afname tijdens het huren van een ruimte worden de kosten achteraf in rekening gebracht middels een factuur.

Dranken	Prijs:
Koffie en thee, per kop	€ 1,60
Latte macchiato/cappuccino etc. per kop	€ 1,86
Koffie, per thermoskan	€ 10,14
Thee, per thermoskan	€ 6,99
Gevulde koek	€ 2,43
Plak cake	€ 1,35
Melk, karnemelk, chocolademelk, per glas	€ 1,60
Frisdrank, per flesje	€ 2,33
Bier, per flesje	€ 2,33
Wijn, per glas	€ 2,17
Gedistilleerde dranken, per glas	€ 2,43



3.2 Maaltijdprijzen

Tarieven 2026

De maaltijdprijzen gelden per persoon

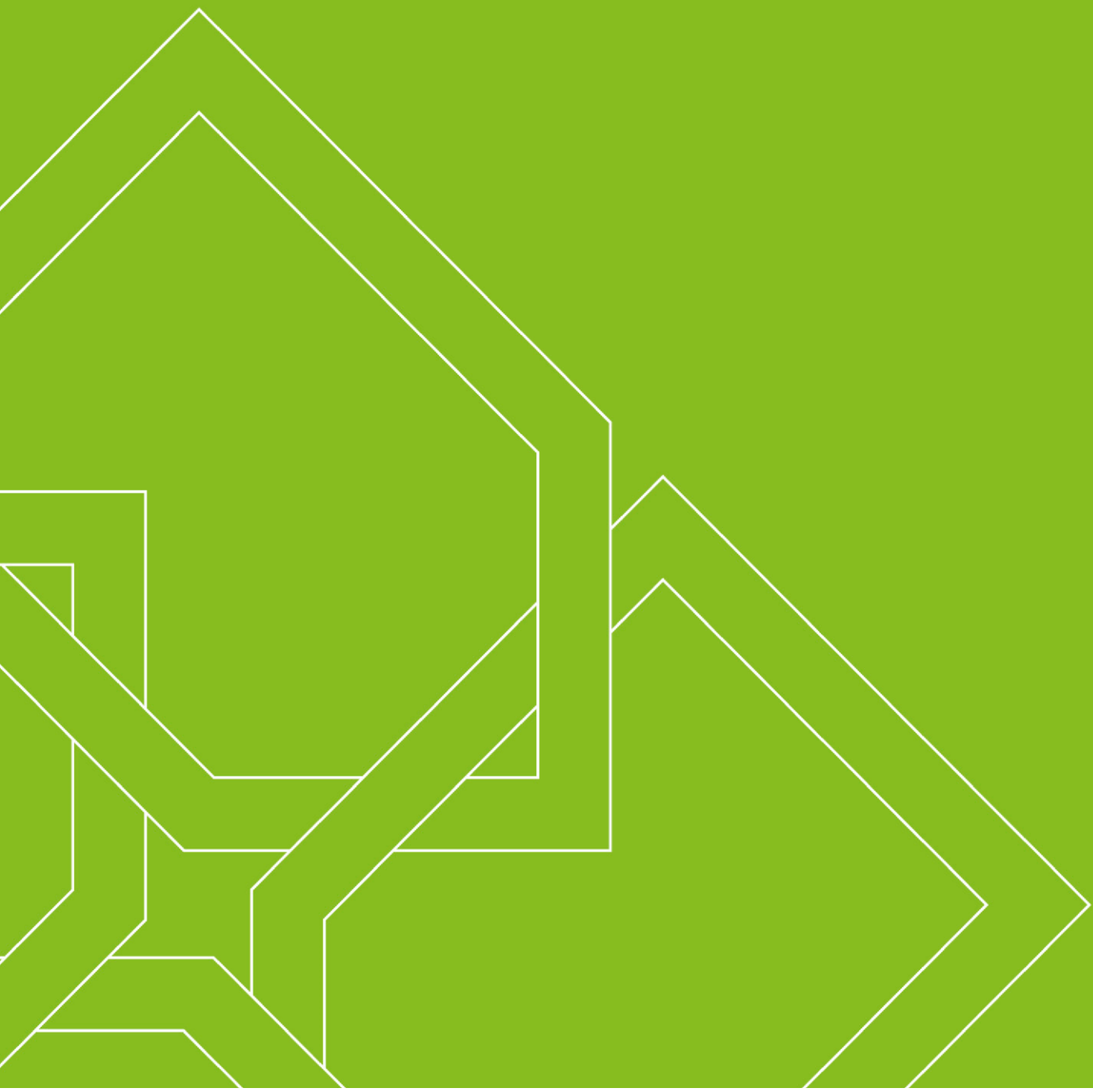
Soort maaltijd	Prijs:
Kerstmaaltijden	€ 28,46
Thema maaltijd interne cliënt i.p.v. reguliere warme maaltijd **	€ 6,98
Thema maaltijd *	€ 16,14
Gast maaltijd compleet ***	€ 10,57
Aanschuufdag	€ 10,57
Personeel + vrijwilliger maaltijd compleet***	€ 7,93
2x brood (alleen extern)	€ 6,52
nagerecht	€ 1,04
soep	€ 1,04
Plate maaltijd (hoofdgerecht)	€ 8,49

** Inclusief 1 consumptie / ** Bijbetalen / *** Bestaat uit voorgerecht € 1,04, hoofdgerecht € 8,49, nagerecht € 1,04*



Hoofdstuk 4

Wonen



Tarieven 2026

De tarieven worden jaarlijks vastgesteld. Per locatie kan het aanbod verschillen.

4.1 Intramurale cliënt

	Periode:	Prijs
WA- en inboedelverzekering	maand	€ 2,28
Huurprijs bij latere ontruiming ²⁾	dag	€ 107,79
Verlies van alarmhanger	stuk	€ 214,65
Verlies klantenpas	stuk	€ 10,71
Geen incasso bij vaste mnd.betaling	maand	€ 3,72
Lampen	Stuk	Kostprijs
Verlies sleutel/druppel	stuk	Kostprijs
TV kosten De Warrenhove	Werkelijke kosten	
TV kosten alle locaties (m.u.v. De Warrenhove)	Kabelexploitant brengt rechtstreeks in rekening bij client	

4.2 Service

	Periode:	Prijs
Strippenkaart deelname 10 activiteiten, SickengaOord	stuk	€ 25,87
Strippenkaart deelname 10 activiteiten, Lycklama Stins	stuk	€ 25,87

4.3 Restitutie

Intramuraal	Periode:	Prijs
Restitutie broodkosten volgens LOC	maand	€ 78,25
Waskosten gekomen voor 01-03-09 ³⁾	maand	€ 27,37
Vergoeding platgoed intramuraal	maand	€ 27,37



4.4 Particuliere tarieven

Alle locaties	Periode:	Prijs
Persoonlijke verzorging (PV)	uur	€ 46,88
Verpleegkundige verzorging (VP)	uur	€ 62,10
Begeleiding (BEG)	uur	€ 50,79
Dagverzorging (DV)	dagdeel	€ 33,58

Toelichting op de tarieven

1. Huurprijs bij latere ontruiming (na 7 dagen), conform tarief mutatiedag incl. NHC.
2. De Wlz-instelling betaalt het wassen van beddengoed en linnengoed. De bewoner betaalt het wassen van de kleren (ondergoed en bovengoed). Zijn er extra kosten door aandoening of ziekte? Dan betaalt de zorginstelling deze kosten.
Voor verzorgingshuizen geldt een andere regel als iemand vòòr 1 januari 2009 in het verzorgingshuis is komen wonen, namelijk: De zorginstelling betaalt het wassen van de kleren (ondergoed en bovengoed). Soms laten bewoners de was niet door de zorginstelling doen. Als zij daar met de zorginstelling afspraken over hebben gemaakt kunnen zij geld terugkrijgen voor het wassen van de bovenkleding.

